

Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 106
комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

от « _____ » _____ 20 ____ г.
к трудовому договору № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
с сотрудником _____

Настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору с работником составлено с целью исполнения Национального плана противодействия коррупции на 2024-2025 годы и дальнейшей реализации антикоррупционной политики.

В раздел III «Права и обязанности работника» внести следующее положение: з)

принимать (в рамках своих должностных обязанностей) меры по предупреждению коррупции в организации, в том числе выполнять рекомендации по противодействию коррупции, содержащиеся в Кодексе этики и служебного поведения работников организации.

РАБОТОДАТЕЛЬ:
ГБДОУ детский сад №106
Невского района Санкт-Петербурга

ИНН 7811066485
тел/факс 246-96-20

Адрес: 193321, Санкт-Петербург,
ул. Коллонтай, д.21 к.5, лит.А

Заведующий ГБДОУ № 106

Л.Г. Макеева

РАБОТНИК:

(фамилия, имя, отчество работника).

Паспорт: _____
серия _____ № _____
кем выдан _____

Адрес места жительства: _____

ИНН _____

телефон _____

Экземпляр трудового договора получен « _____ » _____ 20 ____ г.

Работник _____
(фамилия, имя, отчество работника, его подпись)

(подпись)

(расшифровка)